

Informations de rentrée

Service Gestion

Inscription demi-pension

Le jour de la rentrée, une fiche intendance vous sera remise avec l'emploi du temps pour vous permettre de définir les jours de demi-pension de votre enfant.

Document responsable financier + RIB

Un RIB est demandé à chaque famille pour permettre le paiement de la bourse ou des remboursements éventuels de demi-pension ou de voyage / sortie.

Merci de **coller** ce dernier à l'endroit prévu sur le document ci-joint.

N.B : Le parent légal financier est la personne qui paie les frais et perçoit les aides. Ce dernier est choisi par vos soins et inscrit avec ce statut dans la base élève de l'établissement. Le nom du parent désigné devra strictement correspondre au nom inscrit sur le RIB (notamment pour les parents séparés).

Demande de bourses

Veuillez-vous référer au document sur le site du collège. Nous vous rappelons que désormais vous n'avez aucune démarche à faire si vous avez consenti à l'étude automatique de vos droits à la bourse lors de votre déclaration de revenus.

Nous n'accepterons pas de dossiers au-delà des dates prévues par le dispositif, dates qui vous seront communiqués à la rentrée.

Pièces justificatives à fournir :

- Fiche d'urgence complétée (dans le dossier)
 - Un RIB (à **coller** sur la fiche « RIB obligatoire » - dans le dossier)
 - Accord de principe plan montagne (dans le dossier)
 - Chèque ou espèces de 20 € (paiement pour le plan montagne)
 - Formulaire FSE (facultatif)
-

- Informations complémentaires

Le mardi 1^{er} septembre 2026, **le repas sera offert par l'établissement à l'ensemble des élèves de 6^{ème}**. L'objectif de ce temps partagé est de proposer à chacun, y compris aux futurs externes, un moment de convivialité.

Le secrétariat de gestion
Mme GOUIDER Ingrid



☎ 04 85 96 18 40

Secrétariat de direction : ce.0731441v@ac-grenoble.fr

Secrétariat de gestion : gestion-gsand.0731441v@ac-grenoble.fr